

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ZAGVOZD

Godina XXIX

Zagvozd, 10. siječnja 2022.

Br. 1.

Strana

OPĆINSKI NAČELNIK

1. Odluka o donošenju Provedbenog programa Općine Zagvozd za razdoblje od 2022 do 2025.	2
2. Provedbeni program Općine Zagvozd za razdoblje od 2022 do 2025.....	3
3. Plan prijema u službu za 2022.	32
4. Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka u uredskom poslovanju Općine Zagvozd za 2022.g. -----	34
5. Pravilnik o uvjetima i načinu korištenja službenog automobila	50
6. Plan nabave roba, usluga i ustupanje radova za 2022.g.	53



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŹUPANIJA
OPĆINA ZAGVOZD
OPĆINSKI NAČELNIK

Na temelju čl.24. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17) i članka 40. Statuta Općine Zagvozđ („Službeni glasnik Općine Zagvozđ“, broj 2/13, 4/13, 3/18, 4/18-proč.tekst, 1/20 i 3/21) Općinski načelnik dana 21. prosinca 2022. donosi

ODLUKU
o donošenju Provedbenog programa Općine Zagvozđ
za razdoblje od 2022. do 2025.

Čl.1.

Donosi se Provedbeni program Općine Zagvozđ za razdoblje od 2022. do 2025. godine (u daljnjem tekstu: Provedbeni program).

Provedbeni program iz stavka 1. ovog članka sastavni je dio ove Odluke.

Čl.2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Zagvozđ“ i objavite će se na mrežnim stranicama Općine Zagvozđ (www.zagvozđ.hr).

KLASA: 022-05/21-01/02

OPĆINSKI NAČELNIK

URBROJ: 2129/06-02-21-01

Zagvozđ, 21. prosinca 2021

Miroslav Gaće



**PROVEDBENI PROGRAM OPĆINE ZAGVOZD
za razdoblje 2022.-2025.**

Sadržaj

PREDGOVOR.....	4
1. UVOD.....	6
1.1. Djelokrug	6
1.2. Vizija	7
1.3. Misija i Strateški ciljevi	7
1.4. Proračunski korisnici i druge pravne osobe u nadležnosti	8
1.5. Organizacijska struktura Općine Zagvozd.....	9
2. OPIS IZAZOVA I RAZVOJNIH POTREBA KOJE ĆE SE ADRESIRATI PROVEDBENIM PROGRAMOM.....	10
3. PRIORITETI I MJERE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE U RAZDOBLJU 2022.-2025.12	
4. POPIS MJERA S KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I PRIPADAJUĆIM POKAZATELJIMA REZULTATA	13
5. INDIKATIVNI FINACIJSKI OKVIR ZA PROVEDBU MJERA, AKTIVNOSTI I PROJEKATA27	
6. OKVIR ZA PRAĆENJE I IZVJEŠTAVANJE.....	27
7. DRUGI RELEVANTNI PODATCI O MJERI	28
7.1 Utvrđivanje doprinosa mjera jedinice lokalne samouprave ispunjenju obaveza uređenih posebnim nacionalnim propisima.....	28
7.2. Utvrđivanje doprinosa mjera jedinice lokalne samouprave provedbi zajedničkih prioriteta Europske unije.....	29
7.3. Utvrđivanje doprinosa mjera jedinice lokalne samouprave provedbi ciljeva/podciljeva održivog razvoja UN Agende 2030	30
PRILOG 1. Tablični predložak za izradu provedbenih programa	30

PREDGOVOR

Poštovani građaniovom prilikom vam želim zahvaliti na ukazanom povjerenju da sljedeće četiri godine budem na čelu Općine Zagvozd.

Kroz kapitalne investicije općina Zagvozd planira stvoriti preduvjete za ostanak mladih obitelji na našem području. Planiramo izgradnju komunalne infrastrukture kroz asfaltiranje i održavanje nerazvrstanih cesta, izrada projektne dokumentacije za cestovnu mrežu, izgradnju i održavanje javnih površina, gradnju i održavanje groblja, kroz osiguravanje grobnih mjesta, završetak izgradnje i opremanja mrtvačnica, širenje i održavanje javne rasvjete i ostale komunalne djelatnosti. Posebnu pažnju poklanjamo završetku izgradnje vodovodne mreže istočnog dijela općine.

U ovom mandatu želim posebnu pažnju posvetiti osim na kapitalne projekte, izgradnji gospodarske i turističke zone. Kroz pomoći poljoprivrednicima i malim poduzetnicima želimo stvoriti pogodnu klimu za ulaganje i investiranje u naše mjesto

Općina Zagvozd prepoznaje važnost demografske obnove našeg mjesta. Kroz razne aktivnosti koje provodi općina; podmirenje troškova stanovanja građanima sukladno zakonskim odredbama, sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola, sufinanciranje marenda, financiranje kupnje radnih bilježnica i mapa, stipendiranje studenata, financiranje troškovima Ustrojbene jedinice predškolskog odgoja pri OŠ Zagvozd, naknade za novorođenu djecu ,kao i pomoć obiteljima lošeg imovinskog stanja zasigurno su mjere koje nam pomažu da svi zajedno lakše prebrodimo eventualni demografski gubitak stanovništva na našem području.

Nadam se da ćemo zajedničkim snagama i timskim radom u ovom mandatu uspjeti realizirati zacrtane ciljeve, a samim time osigurati bolju i ljepšu budućnost za sve naše drage sugrađanke i sugrađane.

Vaš načelnik,

Miroslav Gaće

Prema Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17), Općina Zagvozd prvi puta izrađuje i donosi provedbeni program.

Provedbeni program Općine Zagvozd je kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom kojeg općinski načelnik donosi u roku od 120 dana od dana stupanja na dužnost.

Provedbeni program opisuje i osigurava postizanje ciljeva, ako je primjenjivo, iz srednjoročnog akta strateškog planiranja i poveznicu s proračunom JLS.

Provedbeni program donosi se za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika i vrijedi za taj mandat.

Provedbeni programi izravno su povezani s proračunskim postupkom. U svrhu procjene troškova provedbe mjera i organizacije proračunskih programa JLS mora raščlaniti mjere na prateće aktivnosti i projekte.

Tijekom izrade proračuna vrši se odabir mjera za financiranje i odlučuje o načinu financiranja pratećih aktivnosti i projekata. Kod izrade provedbenog programa mora se dati veza s proračunom i sredstvima koja su planirana u proračunu.

Za sve mjere, aktivnosti i projekte predviđene provedbenim programom sredstva moraju biti predviđena odobrenim proračunom i/ili osigurana iz drugih izvora financiranja (npr. sredstvima iz fondova EU).

1. UVOD

1.1. Djelokrug

Općina Zagvozd je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom.

Općina Zagvozd u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Poslovi iz samoupravnog djelovanja detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u skladu sa zakonom i Statutom Općine Zagvozd.

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine” broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) uređuju se jedinice lokalne samouprave i jedinice područne (regionalne) samouprave, njihov djelokrug i ustrojstvo, način rada njihovih tijela, nadzor nad njihovim aktima i radom te druga pitanja od značenja za njihov rad.

Općina je jedinica lokalne samouprave koja se osniva, u pravilu, za područje više naseljenih mjesta koja predstavljaju prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu, te koja su povezana zajedničkim interesima stanovništva.

Temeljem odredbi članka 94. Zakona o lokalnim izborima ("Narodne novine" broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20, 37/21) na izborima za općinskog načelnika općine Zagvozd izabran je Miroslav Gaće.

Ovaj provedbeni program donosi se za razdoblje od 2022. do 2025. godine i vrijedi za mandatno razdoblje čelnika (općinskog načelnika Općine Zagvozd).

1.2. Vizija

Općina Zagvozd smještena je u Dalmatinskoj zagori i obuhvaća dio Parka prirode Biokovo i podnožje planine u kojemu obitava najveći dio njenih stanovnika. Vizija Općine Zagvozd predstavlja okvir za definiranje strateških razvojnih smjernica. Područje Općine kontinuirano će se razvijati na temelju strateških ciljeva proisteklih iz vizije i resursa Općine koji su podloga na kojoj se može razviti i izgraditi analizirano područje. Vizija Općine rezultat je pažljive analize trendova na temelju kojih se iskristalizirao smjer u kojemu se ovo područje treba razvijati u nadolazećem periodu.

Vizija Općine Zagvozd glasi:

I more, i planina dostupni svima.

Temeljni resurs Općine je njezin geografski položaj na razmeđu Jadrana i Zagore koji je jedinstvena harmonija mediterana i kontinenta. Okarakteriziran je Parkom prirode Biokovo koji zauzima 40 % površine Općine. Drugi strateški resurs je izuzetno dobra prometna povezanost s uskim pojasom uz more s južne strane Biokova. Vizija predviđa snažan zaokret u razvoju turističke ponude iskorištavanjem postojećih prometnica i prometnog čvorišta na samom ulazu u naselje Zagvozd. Navedenu će viziju Općina Zagvozd postići djelovanjem kroz prioritetne mjere kojima će se dugoročno poboljšati razvoj područja i povećati dohodak lokalnog stanovništva.

1.3. Misija

Misija je glavni razlog ustrojavanja i djelovanja Općine, a njome se opisuje način na koji Općina namjerava pridonijeti ostvarivanju vizije. Izjavom o misiji potrebno je opisati što Općina radi, za koga (ili što) to radi i općenito kako to radi.

Misija se bavi svrhom i razlogom postojanja općine u sadašnjosti, kao temeljnog činitelja razvoja gospodarstva i društva u cjelini. Misija odgovara na pitanja u viziji: Što je svrha općine i što bi trebala biti u budućnosti, naznačava opći smjer u kojemu se krećemo, te upućuje na razloge i vrijednosti koje ga podupiru. Misija mora prije svega svim interesnim grupama u općini i izvan nje predstaviti poslove kojima se bavi u cilju dobiti cijele zajednice/ili se namjerava baviti u narednom periodu.

Misija Općine glasi:

Općinska uprava nastojat će pružanjem svojih usluga, javnim i transparentnim radom omogućiti brži razvoj, stvoriti poticajno okruženje za održivu poljoprivrednu proizvodnju, poticanje obrtništva i malog poduzetništva, poticanje obrazovanja i drugih društvenih djelatnosti kao temelja napretka te povezivanje svih ljudskih potencijala s bogatom kulturnom baštinom za kvalitetan život i rad svim generacijama.

1.4. Proračunski korisnici i druge pravne osobe u nadležnosti

Pravilnikom o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te o načinu vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika utvrđuju se proračunski i izvanproračunski korisnici državnog proračuna i proračunski i izvanproračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te način vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

Proračunski korisnici državnog proračuna i proračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave jesu državna tijela, ustanove, vijeća manjinske samouprave, proračunski fondovi i mjesna samouprava čiji se rashodi za zaposlene i/ili materijalni rashodi osiguravaju u proračunu.

Općina Zagvozd nema proračunskih korisnika. Ima vrtić formiran kao Ustrojbena jedinica predškolskog odgoja pri OŠ Zagvozd kojima podmiruje plaće i sve ostalo po potrebi.

Trgovačka društva u kojima Općina Zagvozd ima vlasnički udio, vrlo su važna za zapošljavanje te znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra.

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Zagvozd su:

1. VODOVOD IMOTSKE KRAJINE d.o.o. (4,7%)
2. ČISTOĆA IMOTSKE KRAJINE d.o.o. (6%)

1.5. Organizacijska struktura Općine Zagvozd



2. OPIS IZAZOVA I RAZVOJNIH POTREBA KOJE ĆE SE ADRESIRATI PROVEDBENIM PROGRAMOM

U ovom poglavlju su opisane razvojne potrebe i potencijali na koje će Općina Zagvozd usmjeriti svoje aktivnosti, te su naglašeni glavni izazovi koji se namjeravaju otkloniti u području politika iz nadležnosti Općine u mandatnom razdoblju.

U smislu geoprometnog položaja i prirodno-geografskih obilježja razvojne potrebe Općine Zagvozd su:

- štiti kulturne, prirodne i krajobrazne vrijednosti, čuvati prirodna bogatstva i prirodne izvore (šume, poljoprivredne površine, i dr.),
- jača valorizacija prirodnih i kulturnih vrijednosti u turističke svrhe,
- modernizacija prometnica koje Općinu povezuju s okolnim prostorom.

Razvojni potencijali u ovom segmentu su:

- općina Zagvozd su u neposrednoj blizini izlaza sa autoceste A1 Zagreb – Dubrovnik te time omogućuje svojim mještanima, turistima i investitorima brzu prometnu komunikaciju sa obližnjim gradovima Srednje i Južne Dalmacije kao i cijele Hrvatske,
- najveći dio općine je pod šumama (80,9%),
- prirodne ljepote, kulturna dobra te očuvani ruralni prostor.

U segmentu demografije razvojne potrebe Općine Zagvozd su:

- obnavljanje naselja kroz poboljšanje društvene i tehničke infrastrukture,
- ublažavanje i ispravljanje negativnih demografskih tendencija osiguranjem optimalnog općeg kretanja stanovništva putem prirodnog kretanja i migracijskih tokova,
- stvoriti pretpostavke za demografski razvitak i povećanje broja stanovnika.

Razvojni potencijali u ovom segmentu su:

- mlade obitelji,
- osobe koje se žele doseliti na područje općine,
- studenti - visoko obrazovani kadar koji je i dalje potrebno nastaviti stipendirati,
- neiskorištena radna snaga koja ima motivaciju za rad.

Vezano za infrastrukturu, razvojne potrebe Općine Zagvozd su:

- graditi očekivanu razvijenost sveukupne infrastrukture,
- izgradnja i rekonstrukcija osnovne komunalne infrastrukture,
- izgradnja i razvoj turističke infrastrukture,
- osigurati svu potrebnu infrastrukturu za gospodarski razvoj.

Razvojni potencijali u ovom segmentu su:

- pripremljeni projekti koji za cilj imaju unaprjeđenje postojeće infrastrukture,
- suradnja i zajednički infrastrukturni projekti s drugim lokalnim jedinicama na području Splitsko- dalmatinske županije.

Što se tiče gospodarstva, razvojne potrebe Općine Zagvozd su:

- ubrzati rast gospodarskih aktivnosti u cilju iskorištavanja prednosti i raspoloživih resursa,
- težiti stvaranju usklađenog modela gospodarskog razvitka.

Razvojni potencijali u ovom segmentu su:

- ruralni turizam,
- ekoetno turizam,
- zimski turizam,
- poljoprivreda kao jedna od važnijih gospodarskih grana,
- proizvodne i uslužne djelatnosti te djelatnosti vezane uz ekologiju i održivo gospodarenje otpadom

Razvojne potrebe Općine Zagvozd za društvene djelatnosti su:

- unaprjeđenje društvenog standarda poticanjem razvoja obrazovanja, kulture, zdravstva i socijalne zaštite,
- osigurati osnovne materijalne, prostorne i druge uvjete udrugama civilnog društva,
- poticati rad udruga koje svojim programima i radom djeluju s ciljem povećanja kvalitete života na području Općine, te pridonose većoj socijalnoj pravednosti.

Razvojni potencijali u ovom segmentu su:

- brojne udruge civilnog društva postojeći kapaciteti unutar udruga civilnog društva,
- sufinanciranje javnih potreba u školstvu, sportu i kulturi,
- program Javni radovi
- nastavak provedbe socijalnih i poticajnih mjera.

3. PRIORITETI I MJERE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE U RAZDOBLJU 2022.-2025.

PRIORITETI				
1. Održivi gospodarski razvoj	2. Razvijenost sveukupne infrastrukture	3. Unapređenje društvenog standarda	4. Zaštita okoliša i prirodnih vrijednosti i energetska učinkovitost	5. Razvoj institucionalnih kapaciteta JLS
MJERE				
<ul style="list-style-type: none"> - Aktivnosti vezane za unaprijeđenje javnog i putničkog prometa - Unaprijeđenje i izgradnja prometne infrastrukture - Razvoj i uspostavljanje održivog sustava vodoopskrbe i odvodnje - Unaprijeđenje energetske infrastrukture - Razvoj i poboljšanje uvjeta za siguran promet - Izgradnja komunalne infrastrukture – javnih površina, mrtvačnica i groblja - Poticanje održivog razvoja turizma - razvoj turističke infrastrukture - Gospodarenje objektima javne i poslovne namjene - Održavanje komunalne infrastrukture 	<ul style="list-style-type: none"> - Organizacija i redovan rad sustava zaštite i spašavanja na području općine - Unaprijeđenje uvjeta za obrazovanje - Unaprijeđenje uvjeta za predškolski odgoj i obrazovanje - Promicanje kulture i kulturnih sadržaja - Pružanje socijalne skrbi osjetljivim skupinama - Pobojšanje sustava pružanja javnih zdravstvenih usluga - Poticanje razvoja sporta i rekreacije - Aktivnosti vezane za prostorno planiranje 	<ul style="list-style-type: none"> - Poticanje održivog gospodarenja prirodnim resursima 	<ul style="list-style-type: none"> - Financiranje aktivnosti vezane za redovnu djelatnost izvršnog tijela, predstavničkih tijela i upravnih tijela Općine 	

4. POPIS MJERA S KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I PRIPADAJUĆIM POKAZATELJIMA REZULTATA

1. Poticanje održivog razvoja poljoprivrede

U cilju pomoći poljoprivrednicima i malim poduzetnicima u realizaciji njihovih poduzetničkih ideja i pothvata, kroz Proračun Općina je osigurala sredstva za povećanje broja novih nasada, osnivanje udruga i poljoprivrednih zadruga, pomoć u radu istih, pomoć u edukaciji i pomoć pri izgradnji objekata.

Za razvoj poljoprivrednih i stočarskih djelatnosti na području Općine Zagvozd sredstva se dodjeljuju za potpore radu poljoprivrednih zadruga i udruga, za subvencije sadnog materijala, za potpore u edukaciji OPG, za subvencije manifestacija i odlaske na izlaganja te za subvencije premija osiguranja u poljoprivredi.

Iznos: 139.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 1004

Proračunske aktivnosti: A100009

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
broj OPG-ova na području Općine	20	22	24	26	28

2. Aktivnosti vezane za poticanje razvoja poduzetništva i gospodarstva

Na području Općine Zagvozd djeluje nekoliko trgovačkih društava i 20-ak obrta. Djelatnosti koje su najviše zastupljene tiču se prijevoza i skladištenja te građevinarstva. Općina izdvaja sredstva u Proračunu za razvoj gospodarskih zona. Gospodarske zone na području Općine su: Gospodarska zona Golo Brdo s poslovno-proizvodnom namjenom, Gospodarska zona Troje gomile sa proizvodno-zanatskom djelatnošću, Gospodarska zona Brlozi s poslovno-proizvodnom namjenom, Gospodarska zona Slana Gomila s namjenom suhe marine te Gospodarska zona Buljubašići s proizvodnom namjenom.

Iznos: 3.415.200,00 kn

Izvor: Proračunski program:1003, 1004

Proračunske aktivnosti: A100008, A210002, K200002

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Zapošljavanje kroz program javnih radova te razvoj gospodarske zone	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
ukupan broj zaposlenih	5	7	9	11	13

3. Aktivnosti vezane za unaprjeđenje javnog i putničkog prometa

U Općini Zagvozd kontinuirano se radi na održavanju cesta i puteva. Općina izdvaja sredstva u Proračunu za zimsko održavanje i čišćenje cesta, održavanje poljskih puteva, uređenje biciklističkih i planinarskih staza te za postavljanje kamera za nadzor brzine na području Općine.

Iznos: 1.697.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 1006

Proračunske aktivnosti: A301002, A301003, A301004, A30005, K201007

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Održavanje cesta u zimskom periodu, izgradnja biciklističkih i planinarskih staza te kamera za nadzor brzine	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
km biciklističkih staza	30	32	33	34	36

4. Unaprjeđenje i izgradnja prometne infrastrukture

Općina Zagvozd izdvaja sredstva u Proračunu za održavanje i rekonstrukciju postojeće prometne infrastrukture i izgradnju nove prometne infrastrukture kroz navedene aktivnosti:

- Asfaltiranje nerazvrstanih cesta – Rastovac,
- Asfaltiranje nerazvrstanih cesta – Krstatice,
- Izgradnja nerazvrstanih cesta - projektna rješenja novih dionica,
- Rekonstrukcija LC67143 Zagvozd-Rastovac,
- Asfaltiranje nerazvrstanih cesta - Zagvozd-Bunje.

Iznos: 1.799.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 1006

Proračunske aktivnosti: K301001, K301002, K301004, K301005, K301007

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Asfaltirane i uređene prometnice	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
km asfaltiranih prometnica u punoj širini kolnika	1,3	1,5	1,7	2	2,2

5. Razvoj i uspostavljanje održivog sustava vodoopskrbe i odvodnje

Izgradnja vodoopskrbnog sustava za olakšanje i opstanak življenja na ovom području, kao i rekonstrukcija. Gradnja će se vršiti u skladu s Prostornim planom uređenja Općine Zagvozd kao i u skladu s posebnim uvjetima nadležnih institucija.

Planira se izgradnja vodoopskrbnog sustava Općine Zagvozd.

Iznos: 3.950.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 1008

Proračunske aktivnosti: K204001

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Izgrađen vodoopskrbni sustav	

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
broj novih korisnika priključenih na vodoopskrbnu mrežu	200	210	220	230	240

6. Unaprjeđenje energetske infrastrukture

Javne prometne površine, pješačke i njima slične površine na javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete. Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih

javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Cilj mjere je osigurati veću pokrivenost javnom rasvjetom, a zamjenom postojeće rasvjete energetski učinkovitijom i moderniziranom led rasvjetom omogućiti će se ušteda električne energije i poboljšati kvaliteta osvjetljenosti prostora te smanjiti svjetlosno onečišćenje okoliša.

Iznos:700.000,00 kn

Izvor: Proračunski program:1009

Proračunske aktivnosti: K205001

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Postavljena nova rasvjetna tijela (nove led žarulje)	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
broj postavljenih novih energetski efikasnih rasvjetnih tijela	250	260	270	280	290

7. Razvoj i poboljšanje uvjeta za siguran promet

Općina Zagvozd u narednom razdoblju je planirala izgradnju javnih površina radi poboljšanja životnog standarda stanovništva. Izgradnja javnih površina će polučiti rezultate ne samo lokalnom stanovništvu nego i za potencijalne investitore i turiste.

Iznos:2.889.000,00 kn

Izvor: Proračunski program:1005

Proračunske aktivnosti:K202004, K202005, K202006, K202007, K202008

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Izgradnja i uređenje javnih površina na području Općine	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
km pješačkih staza	20	21	22	23	24

8. Izgradnja komunalne infrastrukture – javnih površina i groblja

Obzirom na uvijek prisutan problem nedostatka grobnih mjesta i njegove okolne infrastrukture, Općina je itekako svjesna činjenice da se treba brzo reagirati i poduzima aktivnosti kako bi se doskočilo problemu i osigurao dodatan prostor.

Programom izgradnje komunalne infrastrukture planiran je nastavak radova na mrtvačnici Krstacije, mrtvačnici Župa, izgradnja grobnice u Krstaticama, planiranje i iskop terena za grobnice Krstacije, izgradnja grobnica u Zagvozdu, planiranje i iskop terena za grobnice te kupnja zemljišta za proširenje groblja Krstacije.

Iznos:1.748.000,00 kn

Izvor: Proračunski program:1007

Proračunske aktivnosti:K203001, K203002, K203004, K203005

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Izgrađena i uređena groblja i mrtvačnice na području Općine	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
m2 novouređene infrastrukture mjesnog groblja	150	160	170	180	190
broj novoizgrađenih grobnih mjesta	15	20	25	30	40

9. Poticanje održivog razvoja turizma - razvoj turističke infrastrukture

Ostvarenje boljih turističkih rezultata ulaganjem u turističku infrastrukturu. Cilj mjere je razviti turističku infrastrukturu koja će doprinijeti jačanju turističke konkurentnosti Općine Zagvozd i podići kvalitetu ukupne turističke ponude. Kroz potpore TZ Imota i kroz razne aktivnosti razvoja turizma i turističke infrastrukture Općina želi unaprijediti svoju turističku ponudu.

Iznos:693.000,00 kn

Izvor: Proračunski program:1004

Proračunske aktivnosti:A100010, K200003

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Izrađena turistička infrastruktura	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
ukupan broj turističkih noćenja	13.700	14.000	14.200	14.350	14.500

10. Gospodarenje objektima javne i poslovne namjene

Općina Zagvozd kroz razne projekte dodatno oprema objekt javne namjene kako bi ih u cijelosti stavili u funkciju, ali i iskoristili sve njihove mogućnosti.

Planirane aktivnosti su:

- Projekt adaptacije Doma kulture u Zagvozdu u multifunkcionalni,
- Energetska obnova općinske zgrade,
- Stara zgrada općine,
- Planinarski dom Kaoci,
- Autobusne nadstrešnice.

Iznos: 8.824.580,40 kn

Izvor: Proračunski program: 1005

Proračunske aktivnosti: K202001, K202002, K202003, K202008, K301006

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Opremljena općinska i društvena infrastruktura na području Općine	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
broj obnovljenih domova/zgrada na području Općine	4	5	5	6	7

11. Održavanje komunalne infrastrukture

Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Zagvozd u skladu s predviđenim sredstvima i izvorima financiranja, određuju se radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Ovim programom financiraju se aktivnosti:

- Usluge održavanja javnih površina,
- Usluge tekućeg održavanja nerazvrstanih cesta,
- Usluge održavanje kanalizacijskog sustava,
- usluge održavanja javne rasvjete,
- Usluge održavanja groblja i mrtvačnica.

Iznos: 4.492.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 1005, 1006, 1007, 1008, 1009

Proračunske aktivnosti: A302001, A301001, A303001, A304001, A305001

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Redovno održavani objekti i uređaji komunalne infrastrukture	Svibanj 2025.
Redovno održavane javne površine	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
m2 novouređene javne infrastrukture	1.340	1.400	1.430	1.460	1.500
održavane javne površine u m2	1-300	1.500	1.700	1.900	2.100

12. Organizacija i redovan rad sustava zaštite i spašavanja na području općine

Na području Općine Zagvozd djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo koje svojim sugrađanima pruža sigurnost tijekom cijele godine.

Učinkovitost sustava civilne zaštite se očituje kroz provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite svih sudionika u slučaju katastrofa i velikih nesreća koje nadilaze mogućnosti djelovanja službi i pravnih osoba kojima je zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara redovna djelatnost. Jedinice lokalne samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonima uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju Crveni križ i HGSS.

Za protupožarnu djelatnost i civilnu zaštitu raspodjeljuju se sredstva za DVD Zagvozd (redovna djelatnost), DVD Zagvozd (protupožarne aktivnosti), Civilnu zaštitu, HGSS, Crveni križ Imotski te za planinarsko društvo Sv. Jure.

Iznos: 570.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 1002

Proračunske aktivnosti: A100003, A210001, A100004, A100005, A100006, A100006

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Dodijeljene tekuće donacije DVD	Svibanj 2025.
Dodijeljena sredstva i nabavljena oprema za civilnu zaštitu, Crveni križ i HGSS	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
broj osposobljenih članova dobrovoljnih vatrogasnih društava	7	9	11	13	15
ukupan broj pripadnika sustava civilne zaštite na području JLS	20	24	28	32	36

13. Unapređenje uvjeta za obrazovanje

Potrebe u obrazovanju Općine Zagvozd obuhvaćaju djelatnosti i poslove koji su od interesa za Općinu kojima je svrha kvalitetno školovanje i poticanje učenika i studenata.

Općina Zagvozd sufinancirat će sljedeće potrebe u obrazovanju:

- Stipendiranje studenata,
- Nagrade studentima,
- Pomoć studentima,
- Donacije osnovno školstvo,
- Financiranje školskih knjiga,
- Sufinanciranje školskih marendi,
- Nagrade odličnim učenicima,
- Sufinanciranje izleta.

Iznos: 639.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 1015

Proračunske aktivnosti: A100028, A100029, A100030, A100031, A100037, A100038, A100042

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Dodijeljene stipendije za visoko i srednjoškolsko obrazovanje	Svibanj 2025.
Dodijeljene donacije osnovnoj školi	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
broj stipendista	13	15	17	19	21
broj učenika koji primaju nagrade	5	7	9	11	13
broj donacija dodijeljen osnovnim školama	40	42	44	46	48

14. Unapređenje uvjeta za predškolski odgoj i obrazovanje

Predškolski odgoj obuhvaća djelatnosti koje su od interesa za Općinu, a odnose se na programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane koji se ostvaruju u predškolskoj ustanovi na području Općine Zagvozd u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece u skladu s važećim propisima.

Općina Zagvozd sufinancirat će sljedeće potrebe u predškolskom odgoju:

- Financiranje dječjeg vrtića

Iznos: 1.400.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 1017

Proračunske aktivnosti: A100032

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Osigurana sredstva za boravak djece u dječjim vrtićima i redovan program predškole	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
ukupan broj upisane djece u vrtić	40	43	46	49	52

15. Promicanje kulture i kulturnih sadržaja

Javne potrebe u kulturi i ostalim društvenim djelatnostima Općine Zagvozd obuhvaćaju kulturne djelatnosti i poslove, programe, projekte, akcije i manifestacije u kulturi koje su od interesa za Općinu Zagvozd, a koje se tim Programom utvrđuju kao javne potrebe, a osobito djelatnost i poslovi ustanova u kulturi, turizmu, udruženjima i

drugih organizacija u kulturi, pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva, turizma te akcije i manifestacije koje doprinose razvitku i promicanju kulturnog i društvenog života.

Aktivnosti financirane programom kulture su:

- vjerske zajednice- pomoć u radu župama
- udruge za kulturu

Općina pomaže udrugama i pojedincima u kulturi: KU Glumci u Zagvozdu, Lovačka udruga Zec, udruga Zagvoždana u Splitu, udruga Ribarska noć Bunje, udruga „Biokovski slavuji“, pomoć pri tiskanju knjiga, novine Imotska krajina, udruga građna „Biokovo“, udruga „Mucića Ledenice“, te ostale udruge i pojedinci. Također Općina daje potpore humanitarnim udrugama: Udruga za unapređenje života osoba sa invaliditetom-Imotski, Županijska udruga slijepih te pomoć ostalim udrugama. Potpore se daju i braniteljskim udrugama: Udruga obitelji poginulih branitelja Domovinskog rata Imotski, HVIDR-a Imotski, Udruga 115.brigade, pomoć ostalim braniteljskim udrugama te udruga Tigar 90/91 SDŽ Imotski. Općina pomaže i vjerskim zajednicama koje djeluju na području Općine.

Iznos:1.140.000,00 kn

Izvor: Proračunski program:1011, 1013

Proračunske aktivnosti: A100021, K100013, A100023, A100024, K100014, A100025

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Osigurana redovna djelatnost i program ustanova u kulturi	Svibanj 2025.
Realizacija programa i projekata udruga koje djeluju na području kulture i drugih društvenih djelatnosti	Svibanj 2025.
Održane manifestacije i ostali programi od interesa za Općinu Zagvozd	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
broj kulturno-umjetničkih udruga	10	11	12	13	14
broj organiziranih kulturnih manifestacija	10	12	14	16	18

16.Pružanje socijalne skrbi osjetljivim skupinama

Javne potrebe u socijalnoj skrbi Općine Zagvozd obuhvaćaju djelatnosti, poslove i aktivnosti koji su od interesa za Općinu Zagvozd koje se tim Programom utvrđuju kao javne potrebe, a odnose se na djelatnosti i poslove kojima se ostvaruju pomoći za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba,

koje one same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih ili drugih okolnosti, kao i na ostale djelatnosti i poslove kojima je cilj poboljšanje kvalitete života osoba starije životne dobi, ali i ostalih građana, ublažavanje socijalnih nejednakosti, kao i zadovoljavanje potreba posebnih društvenih skupina u zajednici.

Odlukom o pravima iz socijalne skrbi Općine Zagvozd utvrđuju se oblici pomoći u sustavu socijalne skrbi Općine, uvjeti i način njihova ostvarivanja, nadležnost i postupak te korisnici.

Općina Zagvozd sufinancirat će sljedeće javne potrebe u socijalnoj skrbi:

- potpore za novorođenu djecu,
- podmirenje troškova stanovanja,
- jednokratna pomoć,
- sufinanciranje cijene prijevoza,
- sufinanciranje troškova ogrijeva,
- darovi za Sv. Nikolu.

Iznos:1.563.000,00 kn

Izvor:Proračunski program: 1016

Proračunske aktivnosti:A100033, A100034, A100035, A100036, A100039, A100040

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Zadovoljene potrebe korisnika iz područja socijalne skrbi	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
broj korisnika socijalnih usluga	50	55	60	65	70

17. Poboljšanje sustava pružanja javnih zdravstvenih usluga

Općina Zagvozd na svom području ima jednu zdravstvenu stanicu koja je u sklopu Doma zdravlja Imotski i zubotehničku ordinaciju. U istoj zgradi smještena su ordinacije KBC- a Split- Podružnica Zagvozd. U svom Proračunu Općina izdvaja sredstva za poboljšanje i unaprjeđenje zdravstvenih usluga i zdravstvene zaštite na području Općine.

Iznos:80.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 1014

Proračunske aktivnosti:A100027

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Poboljšanje standarda zdravstvene zaštite na području Općine	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
broj korisnika kojima je unaprijeđena dostupnost usluga zdravstvene zaštite	10	15	20	25	30

18. Poticanje razvoja sporta i rekreacije

Javne potrebe u sportu Općine Zagvozd obuhvaćaju djelatnosti, poslove, aktivnosti i manifestacije koje su od interesa za Općinu, a odnose se na djelovanje udruga u sportu, sa svrhom pomaganja obavljanja sportskih djelatnosti, odnosno djelovanja Općine Zagvozd i drugih udruga u:

- poticanju i promicanju sporta,
- provođenju sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
- djelovanju sportskih udruga,
- sportskim priprema, natjecanjima te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša,
- sportsko-rekreacijske aktivnosti građana.

Općina pomaže sportskim udrugama i pojedincima: Turnir u čast Josipa Jovića, Turnir A.B.Bušić, ostale udruge u sportu, Savez športskih školskih udruga Imotske krajine, te šahovski turnir Imotske krajine.

Iznos:91.000,00 kn

Izvor: Proračunski program:1012
Proračunske aktivnosti:A100022

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Financiranje programa/projekata udruga i drugih programa iz područja sporta od interesa za Općinu Zagvozd	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
broj članova sportskih udruga koje primaju potpore	25	30	35	40	45

19. Aktivnosti vezane za prostorno planiranje

Općina Zagvozd u svom Proračunu osigurava sredstva za izradu UPU, DPU i ostale projektne dokumentacije.

Iznos: 280.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 1004

Proračunske aktivnosti: K200004

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Izraditi UPU, DPU i ostalu projektnu dokumentaciju	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
pokrivenost područja samoupravne jedinice prostornim planom	100%	100%	100%	100%	100%

20. Poticanje održivog gospodarenja prirodnim resursima

Planom gospodarenja otpadom i proračunom planirana je nabava mobilnog reciklažnog vozila za potrebe Općine Zagvozd, izgradnja zelenih otoka, sanacija divljih deponija na prostoru Općine, sufinanciranje sanacije Kozjačića, edukacija stanovništva u svezi odvajanja otpada. Također se sredstva izdvajaju za higijeničarsku službu, najam opreme/eko wc te za odvoz komunalnog otpada.

Iznos: 499.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 1010

Proračunske aktivnosti: A100016, A100017, A100018, A100019, A100020, K100011, K100012

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Nabavljena komunalna oprema	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.

Strana 27	Broj 1	SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ZAGVOZD			Zagvozd, 10. 01. 2022.
količina prikupljenog miješanog komunalnog otpada (u tonama)	315	310	305	300	295
broj saniranih deponija	20	21	22	23	24

21. Financiranje aktivnosti vezane za redovnu djelatnost izvršnog tijela, predstavničkih tijela i upravnih tijela Općine

Kako bi se osiguralo redovno poslovanje lokalne uprave i administracije Općina Zagvozd je osigurala sredstva u proračunu za financiranje aktivnosti vezane za redovnu djelatnost izvršnog tijela, predstavničkih tijela i upravnih tijela Općine.

Iznos: 6.889.906,00 kn

Izvor: Proračunski program: 1001

Proračunske aktivnosti: A100001, A100029, A100002, K200001

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Podmireni rashodi poslovanja-materijalni rashodi predstavničkih i izvršnih tijela	Svibanj 2025.
Podmireni rashodi za zaposlene (plaće, doprinosi, nagrade, darovi, troškovi stručnog osposobljavanja)	Svibanj 2025.
Podmireni materijalni i financijski rashodi općinske uprave, troškovi izbora	Svibanj 2025.

Pokazatelji Rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
broj zaposlenika	4	4	5	5	6
broj vijećnika	9	9	9	9	9

5. INDIKATIVNI FINACIJSKI OKVIR ZA PROVEDBU MJERA, AKTIVNOSTI I PROJEKATA

Kako bi se pravovremeno pristupilo planiranju sredstava za provedbu mjera odnosno povezanih aktivnosti i projekata, nužno je pripremiti indikativni financijski okvir provedbenog programa s jasnim prikazom povezanosti utvrđenih mjera i pripadajućih ključnih aktivnosti i projekata s odgovarajućim stavkama u proračunu.

Za svaku mjeru utvrđenu u provedbenom programu jedinice lokalne samouprave u Prilogu 1 provedbenog programa unesen je procijenjeni trošak provedbe i utvrđene odgovarajuće stavke u proračunu jedinice lokalne samouprave na kojima će biti planirana sredstva za provedbu (šifra i naziv aktivnosti/ projekta u proračunu jedinice lokalne samouprave).

6. OKVIR ZA PRAĆENJE I IZVJEŠTAVANJE

Praćenje i izvještavanje sastavni su dijelovi procesa strateškog planiranja. Praćenje napretka u provedbi provedbenog programa jedinice lokalne samouprave obuhvaća procese prikupljanja, analize i usporedbe podataka o utvrđenim pokazateljima rezultata kojima se sustavno prati napredak provedbe mjera utvrđenih u aktu strateškog planiranja.

Rokovi i postupci praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog propisani su Pravilnikom o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, br. 6/19).

Polugodišnje i godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa jedinice lokalne samouprave je izvješće o napretku u provedbi mjera, aktivnosti i projekata te ostvarivanju pokazatelja rezultata iz kratkoročnih akata strateškog planiranja koje nositelj izrade provedbenog programa podnosi izvršnom tijelu jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave dva puta godišnje.

Polugodišnje izvješće o provedbi provedbenih programa podnosi se do 31. srpnja tekuće godine za prethodnu godinu, dok se godišnje izvješće podnosi do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Obveznik izrade polugodišnjeg i godišnjeg programa o provedbi provedbenih programa jedinice lokalne samouprave je lokalni koordinator. Jedinica lokalne samouprave izvješćuje putem lokalnog koordinatora polugodišnje i godišnje

regionalnog koordinatora i Koordinacijsko tijelo (središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove regionalnog razvoja i fondova EU).

Institucionalni okvir za praćenje i izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave čine javna tijela određena člankom 32. Zakonao sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17): Hrvatski Sabor, Vlada Republike Hrvatske, središnja tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, Koordinacijsko tijelo, koordinatori za strateško planiranje središnjih tijela državne uprave, regionalni i lokalni koordinatori te druga javna tijela koja imaju obveze i odgovornosti praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja sukladno Zakonu.

7. DRUGI RELEVANTNI PODATCI O MJERI

Osim provedbi ciljeva politika utvrđenih u aktima strateškog planiranja, samoupravne jedinice provedbom mjera doprinose i provedbi međunarodno preuzetih obveza, provedbi obveza uređenih posebnim nacionalnim propisima kao i provedbi zajedničkih prioriteta Europske unije.

Označavanjem doprinosa pojedinih mjera ispunjenju navedenih obveza u Prilogu 1 provedbenog programa, moguće je odrediti ukupne iznose ulaganja planirane na razini jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave namijenjene provedbi međunarodno preuzetih obveza kao i provedbi zajedničkih prioriteta i obveza uređenih posebnim nacionalnim propisima.

7.1 Utvrđivanje doprinosa mjera jedinice lokalne samouprave ispunjenju obaveza uređenih posebnim nacionalnim propisima

U skladu s odredbama propisa koji uređuju upravljanje razvojem područja s razvojnim posebnostima (Zakon o otocima, Zakon o potpomognutim područjima, Zakon o brdsko-planinskim područjima) jedinice lokalne samouprave koje u svom sastavu sadrže i područja s razvojnim posebnostima, dužne su na primjereni način pridonositi gospodarskom i ukupnom razvoju navedenih područja u skladu s njihovim razvojnim posebnostima, odnosno provoditi mjere i poduzimati radnje predviđene navedenim propisima.

Ukoliko se određenom mjerom u provedbenom programu doprinosi provedbi obveza jedinice lokalne samouprave propisanih Zakonom o otocima, odnosno doprinosi se

gospodarskom i svekolikom razvoju otočnog područja, tada se tijekom izrade provedbenog programa, u Prilogu 1, navedenoj mjeri dodjeljuje oznaka „**OT**“.

Ukoliko se određenom mjerom doprinosi provedbi obveza jedinice lokalne samouprave propisanih Zakonom o brdsko-planinskim područjima, odnosno doprinosi jačanju konkurentnosti i ostvarenju razvojnih potencijala brdsko-planinskih područja, tada se tijekom izrade provedbenog programa, u Prilogu 1, navedenoj mjeri dodjeljuje oznaka „**BPP**“.

Ukoliko se određenom mjerom doprinosi provedbi obveza JLP(R)S propisanih Zakonom o potpomognutim područjima, odnosno doprinosi jačanju konkurentnosti i ostvarenju razvojnih potencijala potpomognutih područja, tada se tijekom izrade provedbenog programa navedenoj mjeri dodjeljuje oznaka „**PP**“.

U slučaju da se odnosi na različita područja ista mjera može imati više navedenih oznaka. Tada je potrebno definirati pokazatelje rezultata za svako povezano područje.

7.2. Utvrđivanje doprinosa mjera jedinice lokalne samouprave provedbi zajedničkih prioriteta Europske unije

Digitalna transformacija i zelena tranzicija su zajednički prioriteti razvoja Europske unije u narednom razdoblju. Obzirom na navedeno nužno je pripremati i provoditi politike kojima će se ojačati kapaciteti u području novih digitalnih tehnologija i podržati zelena tranzicija u zemljama Europske unije, kako na nacionalnoj, tako i na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razini.

Ukoliko određena mjera, bilo u cijelosti ili djelomično, doprinosi zelenoj tranziciji, odnosno očuvanju biološke raznolikosti, osiguranju zdravijeg i održivijeg prehrambenog sustava, jačanju kružne ekonomije, promicanju zelenih investicija i osnaživanju industrija za zelenu tranziciju, tada se tijekom izrade provedbenog programa navedenoj mjeri u Prilogu 1 dodjeljuje oznaka (**DA**). Ukoliko mjera ne doprinosi zelenoj tranziciji potrebno je unijeti (**NE**).

Ukoliko određena mjera, bilo u cijelosti ili djelomično, doprinosi digitalnoj transformaciji, odnosno integraciji digitalnih tehnologija, umjetne inteligencije, interneta stvari i računalstva u oblaku u poslovanje poduzeća i tijela javne vlasti, razvoju digitalnih vještina u građana i radnika, digitalizaciji javnih usluga kao i razvoju digitalnih platformi, tada se tijekom izrade provedbenog programa navedenoj mjeri u Prilogu 1 dodjeljuje oznaka (**DA**). Ukoliko mjera ne doprinosi digitalnoj transformaciji potrebno je unijeti (**NE**).

7.3. Utvrđivanje doprinosa mjera jedinice lokalne samouprave provedbi ciljeva/podciljeva održivog razvoja UN Agende 2030

Ukoliko provedba određene mjere doprinosi ostvarenju određenog cilja Programa Ujedinjenih naroda o održivom razvoju do 2030. godine (UN Agenda 2030), tada se navedenoj mjeri tijekom izrade u Prilogu 1 provedbenog programa dodjeljuje oznaka (SDG i broj cilja ili pripadajućeg podcilja održivog razvoja).

Ukoliko provedba mjere ne doprinosi ostvarenju ciljeva održivog razvoja tada je na odgovarajućem mjestu potrebno unijeti oznaku nije primjenjivo –(n/p).

PRILOG 1. Tablični predložak za izradu provedbenih programa

Tekstualnom dijelu akta prilaže se popunjeni tablični prikaz - Prilog 1 Predložak za izradu provedbenih programa JLS (xlsx elektronički format), koji sadrži:

Popis mjera i planiranih rokova provedbe

- naziv i svrha provedbe mjere
- podatak o planiranom roku provedbe pojedine mjere
- popis ključnih aktivnosti nužnih za provedbu pojedine mjere
- podatak o planiranom roku postignuća ključnih aktivnosti tijekom provedbe pojedine mjere
- podatak o upravnom tijelu JLS nadležnom za provedbu pojedine mjere

Pokazatelje rezultata

- naziv pokazatelja rezultata
- početna vrijednost pokazatelja rezultata
- ciljana vrijednost pokazatelja rezultata po godinama, za svaku godinu provedbe pojedine mjere

Poveznicu s proračunom

- procjena ukupnog troška provedbe mjere (u HRK)
- program u proračunu JLS (oznaka i naziv) – za troškove provedbe pojedinog posebnog cilja
- aktivnost ili projekt u proračunu JLS (oznaka i naziv) – za troškove provedbe pojedine mjere, aktivnosti odnosno projekta

Druge relevantne podatke o mjeri

- oznaku vrste mjere (reformске, investicijske i ostale)
- oznake doprinosa mjera JLS ispunjenju obveza uređenih posebnim propisima
- oznake poveznice s ciljem/ podciljem održivog razvoja UN Agende 2030 (SDG)
- oznaku doprinosa zajedničkim prioritetima Europske unije, odnosno doprinosa zelenoj tranziciji i digitalnoj transformaciji.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ZAGVOZD
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 119-01/21-01/03
URBROJ: 2129/06-02-21-1
Zagvozd, 30. prosinca 2021.

Na temelju čl. 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) i čl. 40. Statuta Općine Zagvozd („Službene novine Općine “ br. 2/13, 4/13, 3/18, 4/18- proč.tekst, 1/20 i 3/21) na prijedlog Pročelnice Općinski načelnik Općine Zagvozd donosi

**PLAN PRIJEMA U SLUŽBU
U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE ZAGVOZD ZA 2022.g.**

Članak 1.

Ovim Planom prijema u službu (dalje u tekstu: Plan prijema) utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinostveni upravni odjel Općine Zagvozd tijekom 2022. godine.

Članak 2.

Plan prijema sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Upravnom odjelu,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2022.g.
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme za 2022.g.

Članak 3.

Slobodna radna mjesta službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Zagvozd popunjavaju se na temelju ovog Plana, a sukladno odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 4.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinostvenom upravnom odjelu, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2022.g. i potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme za 2022.g. utvrđuje se u Tablici koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana prijema.

Red. br.	Sistemat. Rad.mjesta	Stručna sprema	Broj sistemat. Mjesta	Stanje na dan 31.12.2022	Potreban broj služb/ namješt. u 2022.g.	Potreban broj vježbenika
1.	Pročelnik JUO	Magistar struke ili stručni specij . pravne ili ekonomske struke	1	1	0	0
2.	Viši referent za komunalne poslove	Sveučilišni prvost.struke ili stručni prvostupnik struke upravnog ili ekonomskog smjera	1	1 – na porodiljnom	1-na određeno vrijeme	0
3.	Računovod.-knjigovodstveni referent	SSS ekonom. smjera	1	1	0	0

Članak 5.

Ovaj Plan prijema stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na web stranici Općine Zagvozd i u Službenim novinama Općine Zagvozd.

OPĆINSKI NAČELNIK

Miroslav Gaće

Temeljem članka 25. stavka 1. Uredbe o uredskom poslovanju ("Narodne novine", br. 75/2022), članka 2. stavka 2. Naputka o brojčanim oznakama te sadržaju evidencija uredskog poslovanja ("Narodne novine", br. 132/2022) i članka 40. Statuta Općine Zagvozd („Službeni glasnik“ br. 02/13,4/13,3/1,4/18- proč.tekst, 1/20 i 3/21), Općinski načelnik općine Zagvozd dana 30.12.2021.godine, donio je

PLAN
klasifikacijskih i brojčanih oznaka
u uredskom poslovanju Općine Zagvozd u 2022.g.

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka utvrđuju se klasifikacijske oznake u uredskom poslovanju Općine.

Sastavni dio Plana su i brojčane oznake za zaposlenike Općine Zagvozd (dužnosnika i službenika JUO).

Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacijske oznake prema glavnoj grupi, grupi i podgrupi, broju dosjea, nazivu upravnog područja i djelatnosti unutar podgrupe, kako slijedi:

Klasifik. prema glavnoj grupi, grupi i podgrupi i djelatnosti	Broj dosjea	Naziv upravnog područja i djelatnost unutar podgrupa
GLAVNA GRUPA		
0		DRŽAVA I DRUŠTVO, USTOJSTVO DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA
GRUPA		
00		DRŽAVA I DRUŠTVO
PODGRUPA		
001		STRATEŠKO PLANIRANJE
001-01	-01	planiranje i strategije općenito
004		LJUDSKA PRAVA I TEMELJNE SLOBODE
004-01	-01	temeljne slobode, prava i etička pitanja, suzbijanje diskriminacije

006		POLITIČKE STRANKE
006-01	-01	Političke stranke – općenito
008		INFORMIRANJE
008-01	-01	Pristup informacijama
009		ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA
009-01	-01	Zaštita osobnih podataka – općenito
009-02	-01	Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
GRUPA		
01		DRŽAVNO UREĐENJE
PODGRUPA		
010		GRB, ZASTAVA I HIMNA
010-01	-01	Grbovi, zastave, himne, isticanje te uporaba državnog znamenja i njegovih izvedenica u pravnom prometu, uključujući njegovo oponašanje i ostalo
011		USTAV, ZAKONI I DRUGI PROPISI
011-01	-01	Ustav, zakoni i dr. propisi, postupak njihovoga donošenja, objavljivanje i ostalo
012		IZBORNI SUSTAV
012-01	-01	Registar birača
012-02	-01	Provedba izbora
012-03	-01	Financiranje političkih aktivnosti i izborne promidžbe i slično
013		REFERENDUM I DRUGI OBLICI SUDJELOVANJA GRAĐANA U OBAVLJANJU DRŽAVNE VLASTI I LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
013-01	-01	Referendum i drugi oblici osobnog sudjelovanja građana
013-02	-01	Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i ostalo
014		TERITORIJALNA RAZGRANIČENJA
014-01	-01	Područja županija, područja gradova, općina i naselja
014-02	-01	Područjemjesnih odbora
014-03	-01	Ulice i trgovi
014-04	-01	Teritorijalna razgraničenja – općenito
GRUPA		
02		TIJELA DRŽAVNE VLASTI I DRUGA JAVNOPRAVNA TIJELA
PODGRUPA		
024		JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
024-01	-01	Poslovi županija, gradova i općina
024-02	-01	Poslovi Općinskog vijeća
024-03	-01	Komisije, povjerenstva i odbori Općinskog vijeća
024-04	-01	Statut Općine i poslovnik Općinskog vijeća
024-05	-01	Predsjednik Općinskog vijeća
024-06	-01	Poslovi Općinskog načelnika - akti općinskog načelnika
024-07	-01	Djelokrug rada Jedinstvenog upravnog odjela
024-08	-01	Poslovi Pročelnika
024-09	-01	Mjesni odbori

025		PRAVNE OSOBE S JAVNIM OVLAŠTIMA
025-01	-01	Osnivanje, ustroj i djelatnost pravnih osoba s javnim ovlaštima
025-02	-01	Komunalno poduzeće u vlasništvu Općine
029		RADNA TIJELA U SASTAVU JAVNOPRAVNIH TIJELA
029-01	-01	Osnivanje povjerenstva, radnih skupina i drugih radnih tijela, imenovanje vanjskih i unutarnjih stručnjaka, imenovanja i razrješenja članova radnih skupina i ostalo

GRUPA		
03		UPRAVNO POSLOVANJE
PODGRUPA		
031		PRIJAMNE SLUŽBE, SLUŽBE TJELESNE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE, TEHNIČKI I POMOĆNI POSLOVI, OZNAKE I OBAVIJESTI
031-01	-01	Natpisne i oglasne ploče
031-02	-01	Prijemne službe, pisarnica
031-04	-01	Ostalo
032		INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKA SLUŽBA
032-02	-01	Službena glasila
034		UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR
034-01	-01	Opći upravni postupak
034-02	-01	Upravni spor
034-03	-01	Izdavanje uvjerenja i drugih potvrda (općenito)
034-04	-01	Izveštaji o stanju rješavanja upravnih stvari i ostalo
035		UREDSKO POSLOVANJE
035-01	-01	Evidencije i obrasci
035-02	-01	Klasifikacijske oznake i bročane oznake u uredskom poslovanju
036		UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM
036-01	-01	Čuvanje, zaštita i obrada dokumentarnog gradiva
036-03	-01	Izlučivanje – predaja arhivskog gradiva
036-04	-01	Ostalo
038		PEČATI, ŽIGOVI, ŠTAMBILJI
038-01	-01	Pečati, žigovi i štambilji - općenito
038-02	-01	Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske
038-03	-01	Uporaba, čuvanje i uništavanje
GRUPA		
04		UPRAVNI INSPEKCIJSKI I DRUGI NADZORI
PODGRUPA		

Strana 37	Broj 1	SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ZAGVOZD	Zagvozd, 10. 01.2022.
040		NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA	
040-01	-01	Nadzor nad zakonitošću akata	
041		NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA	
041-01	-01	Nadzor nad zakonitošću rada	
043		UPRAVNA INSPEKCIJA	
043-01		Poslovi inspeksijskog nadzora	
044		OSTALI NADZORI	
044-01	-01	Ostali nadzori	
GRUPA			
05		PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE	
PODGRUPA			
050		PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNOPRAVNIH TIJELA	
050-01	-01	Predstavke i pritužbe	
GRUPA			
06		ODLIKOVANJA JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA	
PODGRUPA			
061		JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA	
061-01	-01	Javne nagrade i priznanja – općenito	
GRUPA			
07		VJERSKE ZAJEDNICE	
PODGRUPA			
070		ODNOS DRŽAVE I VJERSKE ZAJEDNICE	
070-01	-01	Vjerske zajednice, vjerske organizacije i slično	
GRUPA			
08		DUŽNOSNICI	
PODGRUPA			
080		DUŽNOSNICI U JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE	
080-01	-01	Prava i obveze dužnosnika i ostalo	
GLAVNA GRUPA			
1		RAD I RADNI ODNOSI	
GRUPA			
10		ZAPOŠLJAVANJE	
PODGRUPA			
100		POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA	
100-01	-01	Zapošljavanje osoba s invaliditetom, politika zapošljavanja općenito	
GRUPA			
11		RADNI ODNOSI	
112		ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJEM U SLUŽBU I PRESTANAK SLUŽBE, UGOVOR O DIJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO	

112-01	-01	Radni odnos na neodređeno vrijeme
112-02	-01	Radni odnos na određeno vrijeme
112-03	-01	Prestanak službe
112-04	-01	Ugovor o djelu i ugovor o autorskom djelu
112-05	-01	Općenito
113		RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI, BOLOVANJA I OBUSTAVA RADA
113-01	-01	Radno vrijeme
113-02	-01	Godišnji odmori: općenito i rješenja (UP)
113-03	-01	Dopusti, općenito i rješenja (UP)
113-04	-01	Bolovanja
114		RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST
114-01	-01	Općenito
115		ZAŠTITA NA RADU
115-01	-01	Zaštita na radu - općenito
117		RADNI STAŽ
117-01	-01	Radni staž - općenito
118		STRUČNA SPREMA I KVALIFIKACIJE
118-01	-01	Stručna sprema, kvalifikacije i ostalo
119		UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA, OCIJENJIVANJE I OSTALO
119-01	-01	Upravljanje ljudskim potencijalima, ocjenjivanje i ostalo
GRUPA		
12		PLAĆE
PODGRUPA		
120		STJECANJE PLAĆE
120-01	-01	Plaće - općenito
121		OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA
121-04	-01	Naknada za prijevoz na posao i s posla
121-05	-01	Regres za godišnji odmor
121-09	-01	Ostalo
GRUPA		
13		STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE
PODGRUPA		
130		TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA
130-01	-01	Stručna usavršavanja i osposobljavanja
132		STRUČNA PRAKSA, VJEŽBENIŠTVO I PRIPRAVNICI
132-01	-01	Stručna praksa, vježbeništvo i pripravnici - općenito
133		DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI
133-01	-01	Državni, stručni i pravosudni ispiti - općenito
GRUPA		
14		MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE
PODGRUPA		
140		MIROVINSKO OSIGURANJE
140-01	-01	Mirovinsko osiguranje - općenito

GLAVNA GRUPA		
2		UNUTARNJI POSLOVI
GRUPA		
23		OSTALI UNUTARNJI POSLOVI
PODGRUPA		
230		ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA
230-01	-01	Udruge građana, zaklade, građanske inicijative i ostalo
231		JAVNA OKUPLJANJA
231-01	-01	Najave, osiguranja i ostali poslovi vezani uz javna okupljanja
233		UNUTARNJI POSLOVI – OSTALO
233-01	-01	Unutarnji poslovi – ostalo
GRUPA		
24		SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE
PODGRUPA		
240		CIVILNA ZAŠTITA
240-01	-01	Osobna i uzajamna zaštita, mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, stožeri civilne zaštite, operativne snage sustava civilne zaštite, puna mobilizacija, skloništa, obuka i vježbe i ostalo
245		ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA
245-01	-01	Preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija, inspekcijski poslovi u području zaštite od požara
246		ZAŠTITA I SPAŠAVANJE
246-01	-01	Sustav zaštite i spašavanja građana, zaštita i spašavanje - općenito
GRUPA		
25		VATROGASTVO
PODGRUPA		
250		VATROGASTVO
250-01	-01	Vatrogasne postrojbe, vatrogasna tehnika i oprema, zaštita vatrogasaca, praćenje stanja zaštite od požara, vatrogasna natjecanja, vatrogastvo općenito
254		INSPEKCIJSKI NADZOR U PODRUČJU VATROGASTVA
254-01	-01	Nadzori, evidencije i drugi poslovi
GLAVNA GRUPA		
3		GOSPODARSTVO
GRUPA		
30		GOSPODARSKI SUSTAV I EKONOMSKA POLITIKA

PODGRUPA		
300		GOSPODARSKO PLANIRANJE
300-01	-01	Gospodarsko planiranje - općenito
302		GOSPODARSKI RAZVOJ
302-01	-01	Gospodarski razvoj - općenito
GRUPA		
32		POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, VETERINARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO, VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA I STOČARSTVO
PODGRUPA		
320		POLJOPRIVREDA
320-01	-01	Poljoprivreda – općenito
321		ŠUMARSTVO
321-01	-01	Šumarstvo – općenito
322		VETERINARSTVO I ZAŠTITA ŽIVOTINJA
322-01	-01	Veterinarstvo i zaštita životinja - općenito
323		LOVSTVO
323-01	-01	Lovstvo - općenito
325		VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA
325-01	-01	Vodno gospodarstvo – općenito
326		STOČARSTVO
326-01	-01	Stočarstvo - općenito
GRUPA		
33		TRGOVINA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM
PODGRUPA		
330		TRGOVINA
330-01	-01	Trgovina - općenito
334		TURIZAM
334-01	-01	Turizam – općenito
334-02	-01	Turistička inspekcija
335		UGOSTITELJSTVO
335-01	-01	Ugostiteljska djelatnost, usluge u domaćinstvu i ostalo

Strana 41	Broj 1	SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ZAGVOZD	Zagvozd, 10. 01.2022.
337		ZAŠTITA POTROŠAČA	
337-01	-01	Zaštita potrošača – općenito	
GRUPA			
34		PROMET I KOMUNIKACIJE	
PODGRUPA			
340		CESTOVNI PROMET	
340-01	-01	Cestovni promet – općenito	
340-03	-01	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture	
340-04	-01	Evidencija nerazvrstanih cesta	
344		ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE I POŠTA	
344-01	-01	Elektroničke komunikacije i pošta – općenito	
GRUPA			
35		PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA OKOLIŠA	
PODGRUPA			
350		PROSTORNO UREĐENJE	
350-01	-01	Prostorno planiranje – općenito	
350-02	-01	Prostorni planovi, Provedbeni planovi (UPI i DPU)	
350-05	-01	Uvjeti uređenja prostora, lokacijske dozvole	
350-06	-01	Uređenje građevinskog zemljišta (posebni uvjeti)	
351		ZAŠTITA OKOLIŠA	
351-01	-01	Zaštita okoliša – općenito	
351-03	-01	Studije utjecaja na okoliš	
351-04	-01	Inspekcijski poslovi zaštite okoliša	
351-05	-01	Gospodarenje s otpadom	
GRUPA			
36		GRADITELJSTVO, KOMUNALNI POSLOVI, PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA, ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU	
PODGRUPA			
360		GRAĐEVINSKI POSLOVI	

Strana 42	Broj 1	SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ZAGVOZD	Zagvozd, 10. 01.2022.
360-01	-01	Poslovi u graditeljstvu	
361		GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA	
361-01	-01	Izgradnja građevina – općenito	
361-02	-01	Ishodovanje dozvola za gradnju i za ozakonjenje	
361-03	-01	Rješenja o visini komunalnog doprinosa (po rješenju o izvedenom stanju)- UP	
361-04	-02	Rješenja o visini komunalnog doprinosa (po aktu za građenje) -UP	
	-01	Prijava početka građenja	
361-05	-01	Tehnički pregled objekata i dozvola za upotrebu objekata	
361-06	-01	Izgradnja vodovodne mreže – općenito	
361-07	-01	Izgradnja objekata - ostalo	
362		GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA	
361-02	-01	Poslovi građevinske inspekcije	
363		KOMUNALNI POSLOVI	
363-01	-01	Komunalni poslovi – općenito	
363-02	-01	Rješenje o stjecanju prava na korištenje grobnice - UP	
	-02	Rješenje o visini grobne naknade - UP	
	-03	Rješenje o poništenju, ukidanju rješenja i otpisu duga za grobnu naknadu - UP	
363-03	-01	Komunalna naknada, općenito	
	-02	Rješenje o visini komunalne naknade za fizičke osobe- UP	
	-03	Rješenje o visini komunalne naknade za pravne osobe- UP	
	-04	Rješenje o poništenju i ukidanju rješenja za komunalnu naknadu - UP	
363-04	-01	Komunalni red i komunalno redarstvo	
	-02	Prekršajne prijave, prekršajni nalozi u okviru kom.redarstva, rješenja- UP	
363-05	-01	Komunalne djelatnosti, općenito	
364		PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA	
364-01	-01	Procjena tržišne vrijednosti nekretnina i ostalo	
365		ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU	
365-01	-01	Poslovi vezani uz energetska učinkovitost	
GRUPA			
37		STAMBENO GOSPODARSTVO, STAMBENO ZBRINJAVANJE I STAMBENI ODNOSI	

PODGRUPA		
371		STAMBENI ODNOSI
371-01	-01	Stambeno zbrinjavanje i stambeni odnosi , najam i sl. – općenito
372		POSLOVNI PROSTOR
372-01	-01	Poslovni prostori – općenito
	-02	Zakup, najam i sl.
GRUPA		
39		ENERGETIKA
PODGRUPA		
390		ENERGETIKA
390-01	-01	Energetika – općenito
GLAVNA GRUPA		
4		FINANCIJE
GRUPA		
40		FINANCIJE (OPĆENITO)
PODGRUPA		
400		FINANCIJSKO - PLANSKI DOKUMENTI
400-01	-01	Financijski planovi, periodični obračuni, financijski izvještaji i ostali financijsko-planski dokumenti
400-02	-01	Proračuni
400-03	-01	Planovi nabave
401		KNJIGOVODSTVENO - RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE
401-01	-01	Ulazni računi
401-02	-01	Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje – općenito
402		FINANCIRANJE
402-01	-01	Financiranje iz proračuna
402-02	-01	Zahtjevi za financiranje – ostalo
403		KREDITIRANJE
403-01	-01	Kredit
403-02	-01	Jamstva, potraživanja i stalo
406		UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE
406-01	-01	Sitni inventar, osnovna sredstva, upravljanje nekretninama i pokretninama, inventure i ostalo
406-02	-01	Jednostavna nabava
406-03	-01	Javna nabava
406-04	-01	Nabava imovine i sredstava – ostalo

GRUPA		
41		JAVNE FINACIJE
PODGRUPA		
410		POREZI I TROŠARINE
410-01	-01	Porezi i trošarine – općenito
415		NAPLAĆIVANJE POREZA, DOPRINOSA I DRUGIH OBVEZA
415-01	-01	Naplaćivanje poreza, doprinosa i drugih obveza – općenito
	-02	Opomene za neplaćene naknade i doprinose
415-02	-01	Naknada za zadržavanje objekata u prostoru , Rješenja - UP
415-03	-01	Porez na kuće za odmor
415-04	-01	Porez na potrošnju
415-05	-01	Porez na korištenje javnih površina
415-06	-01	Ovrhe komunalnog doprinosa
	-02	Ovrhe komunalne naknade
	-03	Ovrhe grobne naknade
	-04	Ovrhe naknade za zadržavanje objekata u prostoru
	-05	Ovrhe – općenito
416		POREZNO KNJIGOVODSTVO
416-01	-01	Povrat poreza i ostalo

GRUPA		
42		JAVNI RASHODI
PODGRUPA		
421		DONACIJE, SUBVENCije I HUMANITARNA POMOĆ
421-01	-01	Donacije, subvencije, humanitarna pomoć i ostalo
422		UPRAVLJANJE JAVNIM DUGOM
422-01	-01	Registar obveze po javnom dugu, kreditna zaduženja i ostalo
GRUPA		
43		DOHOCI KORISNIKA PRORAČUNSKIH SREDSTAVA
PODGRUPA		
430		RASPOLAGANJE PRORAČUNSKIM SREDSTVIMA
430-01	-01	Ugovorne obveze, zakonske obveze, raspolaganje proračunskim sredstvima od strane korisnika proračuna i ostalo
GRUPA		

47		KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA
PODGRUPA		
470		FINANCIJSKI NADZOR
470-01	-01	Financijski nadzor – općenito, financijska revizija, proračunski nadzor, financijski i porezni nadzor i inspekcija

GLAVNA GRUPA		
5		ZDRAVSTVO, SOCIJALNA ZAŠTITA, BRANITELJI, DEMOGRAFIJA I OBITELJ
GRUPA		
50		ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE
PODGRUPA		
500		ZDRAVSTVENA ZAŠTITA (OPĆENITO)
500-01	-01	Zdravstvena zaštita i zdravstveno osiguranje, mjere zdravstvene zaštite, prava iz zdravstvenog osiguranja, zdravstvo - općenito
GRUPA		
51		ZDRAVSTVENE USTANOVE
GRUPA		
55		SOCIJALNA SKRB
PODGRUPA		
550		SOCIJALNA SKRB – OPĆENITO
550-01	-01	Planiranje potreba na području socijalne skrbi, standardi socijalnih potreba, Crveni križ i ostalo
551		SUSTAV SOCIJALNE SKRBI I DEMOGRAFIJA
551-01	-01	Općenito
551-02	-01	Novčane naknade za novorođenu djecu – UP
551-03	-01	Jednokratne novčane pomoći – UP
551-04	-01	Podmirenje troškova stanovanja- UP
551-05	-01	Prijevoz učenika
551-06	-01	Financiranje nabave radnih bilježnica, rješenja UP
551-07	-01	Sustav socijalne skrbi i demografija – općenito
552		OBlici I MJERE OBITELJSKO PRAVNE ZAŠTITE
552-01	-01	Oblici i mjere obiteljsko pravne zaštite – općenito
554		KORISNICI SOCIJALNE SKRBI
554-01	-01	Korisnici socijalne skrbi – ostalo

GRUPA		
56		ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA, VOJNIH INVALIDA I ŽRTAVA RATA
561		ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA IZ DOMOVINSKOG RATA, INVALIDSKA ZAŠTITA VOJNIH INVALIDA I STRADALNIKA IZ DOMOVINSKOG RATA I OSTALA PRAVA
561-01	-01	Novčane naknade i drugi dodaci i pomoći, ostvarivanje statusa i prava, ukopi uz odavanje počasti i ostalo
564		SPOMEN – OBILJEŽJA
564-01	-01	Grobovi i spomen obilježja, zaštita dostojanstva žrtava Domovinskog rata i Drugog svjetskog rata i ostalo
GLAVNA GRUPA		
6		OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, ŠPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA
GRUPA		
60		OBRAZOVANJE
601		PREDŠKOLSKI ODGOJ
601-01	-01	Predškolski odgoj – općenito
602		ŠKOLSTVO
602-01	-01	Osnovno školstvo
602-02	-01	Srednje školstvo
604		STIPENDIRANJE
604-01	-01	Stipendije, općenito
	-02	Rješenje za stipendije i nagrade za završetak studija- UP
GRUPA		
61		KULTURA
PODGRUPA		
610		MANIFESTACIJE, KOMEMORACIJE, ZAŠTITA I OBILJEŽAVANJE POVJESNIH OSOBA I DOGAĐAJA
610-01	-01	Kulturne manifestacije
612		ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE
612-01	-01	Zaštita kulturne baštine – općenito
GRUPA		
62		SPORT

PODGRUPA		
620		SPORT OPĆENITO
620-01	-01	Sport – općenito

GRUPA		
65		INFORMATIKA I DIGITALNO DRUŠTVO
PODGRUPA		
650		INFORMATIKA
650-01	-01	Informatika – općenito
GLAVNA GRUPA		
7		PRAVOSUĐE
GRUPA		
74		OSTALO IZ PRAVOSUDNOG SUSTAVA
740		PAVOSUDNI POSTUPCI OPĆENITO
740-01	-01	Parnički postupak
740-02	-01	Izvanparnični postupak
740-03	-01	Pojedinačni ispravni postupci
740-04	-01	Prekršajni postupak
740-05	-01	Izvršni postupak
740-06	-01	Ostali postupci
GLAVNA GRUPA		
9		VANJSKI I EUROPSKI OOSLOVI, REGIONALNI RAZVOJ, GEODETSKI I KATASTARSKI POSLOVI I OSTALI POSLOVI
GRUPA		
93		GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI
PODGRUPA		
932		KATASTAR ZEMLJIŠTA I KATASTAR NEKRETNINA
932-01	-01	Geodetsko-katastarski poslovi – općenito
932-02	-01	Izrada geodetskih elaborata i ovjera međa
932-03	-01	Katastar zemljišta i katastar nekretnina – ostalo
935		REGISTAR ZGRADA
935-01	-01	Uspostava registra zgrada, vođenje i održavanje registra zgrada

936		OSTALI KATASTARSKO-GEODETSKI POSLOVI
936-01	-01	Ostali katastarsko-geodetski poslovi
GRUPA		
94		IMOVINSKO – PRAVNI POSLOVI
PODGRUPA		
940		EVIDENCIJA NEKRETNINA U OPĆINSKOM VLASNIŠTVU
940-01	-01	Evidencija nekretnina u Općinskom vlasništvu i rješavanje imovinsko pravnih odnosa, uknjižba prava vlasništva i ostalo
941		POLJOPRIVREDNO-PRAVNE MJERE
941-01	-01	Poljoprivredna strategija, komasacija i ostalo
943		IZVLAŠTENJA
943-01	-01	Utvrđivanje javnog interesa, izvlaštenje i utvrđivanje naknade za izvlašteno zemljište i zgrade, promjena režima vlasništva – općenito
943-02	-01	Upis založnog prava i slično
944		GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE
944-01	-01	Građevinsko zemljište i zemljište u javnoj uporabi – općenito
944-03	-01	Prodaja i pravo građenja
944-05	-01	Zakup i davanje na korištenje
945		IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI S POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM
945-01	-01	Imovinsko-pravni poslovi u vezi s poljoprivrednim zemljištem
946		IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI S ŠUMAMA I ŠUMSKIM ZEMLJIŠTEM
946-01	-01	Imovinsko-pravni poslovi u vezi s šumama i šumskim zemljištem
GRUPA		
97		
PODGRUPA		
970		EUROPSKA UNIJA
970-01	-01	Europska unija – općenito
GRUPA		
99		OSTALO
PODGRUPA		
990		OSTALO
990-01	-01	Procjena štete od elementarnih nepogoda
990-02	-01	Djelatnosti koje se prema sadržaju ne mogu uvrstiti u podgrupe 000 do 989

Članak 3.

Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju oznaka u uredskom poslovanju Općine Zagvozd za 2022.g. („Službeni glasnik općine Zagvozd“ br. 1/21) stavlja se van snage.

Članak 4.

Ovim Planom određuju se i brojčane oznake za zaposlenike Općine Zagvozd (dužnosnika i službenika JUO), kao stvaralaca i primalaca akata, kako slijedi:

Red. broj	Naziv službe/ Ustrojstvena jedinica/referent	Brojčana oznaka subjekta	Brojčana oznaka ustrojstvene jedinice/referenta
1.	Općina Zagvozd	2181-54	
2.	Općinsko vijeće općine Zagvozd		-01
3.	Općinski načelnik Općine Zagvozd		-02
4.	Jedinstveni upravni odjel		-03
5.	pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela		-03/01
6.	viši komunalni referent		-03/02
7.	računovodstveno-knjigovodstveni referent		-03/03
8.	Općinsko izborno povjerenstvo		04

Članak 5.

Ovaj Plan će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Zagvozd“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2022. godine.

KLASA: 035-02/21-01/01

OPĆINSKI NAČELNIK

URBROJ: 2129/06-02-21-01

Zagvozd, 30. 12. 2021. godine

Miroslav Gaće



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA Zagvozd
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 022-01/21-01/ 03
URBROJ: 2129/06-02-21-01
Zagvozd, 30. prosinca 2021.

Na temelju članka 40. Statuta Općine Zagvozd („Službeni glasnik Općine Zagvozd“ broj 02/13, 4/13, 3/18, 4/18- proč. tekst, 1/20 i 3/21) Općinski načelnik Općine Zagvozd, dana 30. prosinca 2022. godine donosi

PRAVILNIK

o uvjetima i načinu korištenja službenog automobila

Članak 1.

Ovom Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i način korištenja službenih automobila u vlasništvu i najmu Općine Zagvozd.

Članak 2.

Pravo na korištenje službenih automobila imaju dužnosnici, službenici i namještenici Općine Zagvozd za službene potrebe tijekom, a po potrebi, i izvan radnog vremena.

Pravo na korištenje službenih automobila imaju i članovi Općinskog vijeća Općine Zagvozd, a po potrebi i druge osobe po ovlaštenju Općinskog načelnika ili osobe koju on ovlasti.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka Općinski načelnik ima pravo na korištenje službenog automobila 24 sata dnevno.

Korištenje službenog automobila iz prethodnog stavka ovog članka smatra se korištenjem u službene svrhe.

Članak 3.

Osobe iz članka 2. ovog Pravilnika moraju imati važeću vozačku dozvolu te se moraju pridržavati odredbi Zakona kojima se regulira sigurnost prometa na cestama, kao i odredbi ovoga Pravilnika.

Članak 4.

Pod službenim potrebama u smislu ovoga Pravilnika podrazumijeva se obavljanje poslova i zadataka koji pripadaju u samoupravni djelokrug rada tijela Općine Zagvozd, a osobito:

- poslovi i zadaci izvan sjedišta Općine,
- sudjelovanje na sastancima i sjednicama,
- prijevoz potreban za rad tijela Općine i
- obavljanje i drugih poslova po ovlaštenju Općinskog načelnika.

Članak 5.

Korištenje službenog automobila na području Republike Hrvatske i za odlazak na službeno putovanje u inozemstvo odobrava Općinski načelnik, odnosno osoba koju on ovlasti.

Članak 6.

Za vrijeme korištenja službenog automobila korisnici su dužni voditi evidenciju o izvršenim radnjama i prijeđenim kilometrima na utvrđenom obrascu putnog naloga ili putnog radnog lista koji moraju sadržavati slijedeće podatke:

- ime i prezime vozača i drugih osoba u službenom automobilu
- datum i relaciju korištenja službenog automobila
- svrhu putovanja
- vrijeme polaska i početno stanje kilometraže
- vrijeme dolaska i završno stanje kilometraže.

Članak 7.

Osobe iz članka 2. ovog Pravilnika, obvezne su vratiti službene automobile do kraja redovnog radnog vremena, osim u slučajevima kada je odobreno korištenje službenog automobila do završetka započetih poslova ili do povratka sa službenog putovanja.

Po završetku korištenja službenog automobila, korisnik je dužan uredno ispunjenu evidenciju korištenja službenih automobila, zajedno s ključevima predati ovlaštenoj osobi koja vodi administrativne i tehničke poslove vezane za korištenje službenih automobila.

Korisnici službenih automobila dužni su u slučaju prometne nezgode ili oštećenja automobila kao i u slučaju kvara na automobilu odmah o tome obavijestiti Općinskog načelnika ili drugu osobu koju on ovlasti.

U slučaju da po upotrebi automobila postoji potreba za dopunom spremnika goriva korisnik automobila dužan je napuniti spremnik goriva odgovarajućim gorivom, a ovjereni račun za kupnju goriva s upisanim brojem kilometara i potpisom korisnika vozila na poleđini računa dostaviti u Jedinствeni upravni odjel te presliku ovlaštenoj osobi koja vodi administrativno-tehničke poslove vezane za korištenje službenih automobila.

Članak 8.

Administrativno-tehničke poslove vezane za korištenje službenih automobila vodi Viši referent za komunalne poslove u Jedinствenom upravnom odjelu Općine Zagvozd.

Poslovima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se vođenje mjesečne evidencije o prijedenoj kilometraži svakog automobila i utrošku goriva.

O redovnom održavanju, servisiranju, pranju te tehničkom pregledu automobila dužan je brinuti se viši referent za komunalne poslove ili druga osoba koju zaduži Općinski načelnik.

Članak 9.

Službene automobile u vlasništvu Općine Zagvozd korisnici su dužni racionalno koristiti i prigodom njihova korištenja postupati s pažnjom dobrog gospodara.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenom glasniku Općine Zagvozd“.

OPĆINSKI NAČELNIK

Miroslav Gaće

Na temelju čl. 28. Zakona o javnoj nabavi (NN.br.120/16), čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i čl. 40. Statuta općine Zagvozd (službeni glasnik općine Zagvozd br. 2/13, 4/13, 3/18, 4/18 - proč.tekst, 1/20 i 3/21) Općinski načelnik dana 07. 01. 2022. donosi

Plan

nabave roba, usluga i ustupanje radova za 2022.g.

Čl. 1.

U Planu nabave roba, usluga i ustupanje radova za 2022.g. planira se nabavka roba, usluga i ustupanja radova kako slijedi:

Evid. br. nab.	PREDMET NABAVE	Brojčana oznaka CPV	Procijenj. vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta post.	Poseb. režim nabave	Podj. na grupe	Sklop. Ugovora-Narudžbe.	Financ. iz EU sred.	Planir. početak postup.	Planir. trajanje ugovora	Napomena
JN - 1/22	Nabavka električne energ.od 3.-6.mj. 2022.	09310000-5	170.000	Jed.n.			ugovor				
JN - 2/22	Prijevoz srednjoskolaca 1.- 6.mj.	60140000-1	80.000	Jed.n.			ugovor				
JN - 3/22	Nabavka električne energ. od 7.-12.2022.	09310000-5	220.000	otv.post.	ne	ne	ugovor	ne	3.mj.	6 mj.	
JN - 4/22	Prijevoz srednjoskolaca 9.- 12.mj.	60140000-1	60.000	Jed.n.			ugovor				
JN - 5/22	Asfal. ner.ceste u naselju Rastovac	45233120-6	160.000	Jed.n.			ugovor				
JN - 6/22	Asfal. ner.ceste u naselju Zagvozd-Bunje	45233120-6	160.000	Jed.n.			ugovor				
JN- 7/22	Mrtvačnica Krstatiće- nastavak radova	45262600-7	240.000	Jed.n.			ugovor				
JN-8/22	Mrtvačnica Župa - nastavak radova	45262600-7	40.000	Jed.n.			ugovor				
JN - 9/22	Planiranje i iskop terena za groblje Zagvozd	45112000-5	80.000	Jed.n.			ugovor				
JN - 10/22	Izgradnja grobnica na groblju Zagvozd	45222000-9	360.000	Jed.n.			ugovor				
JN - 11/22	Parkiralište kod grob. Rastovac- signalizacija	45234210-1	40.000	Jed.n.			ugovor				
JN - 12/21	Izgradnja javnih površina u Župi	45223300-9	496.000	Jed.n.			ugovor				
JN - 13/22	Izgradnja postolja za zelene otoke	45000000-7	64.000	Jed.n.			ugovor				
JN - 14/22	Održavanje nerazvrstanih cesta	45233141-9	160.000	Jed.n.			ugovor				više poj. nab
JN- 15/22	Geodetske usluge za nerazvrst. ceeste	71355000-1	80.000	Jed.n.			ugovor				više poj. nab.

JN-16/22	Usluge zimске službe	50800000-3	160.000	Jed.n.		ugovor		
JN-17/22	Poljski putovi	45112000-5	80.000	Jed.n.		ugovor		poj.nab.
JN-18/22	Održavanje i uredenje j.povišina	45112710-5	68.000	Jed.n.		ugovor		pojed.nab.
JN-19/22	Održavanje javne rasvjete	50232100-1	32.000	Jed.n.		ugovor		
JN-20/22	Materijal za održavanje j.rasvjete	31681410-0	24.000	Jed.n.		ugovor		
JN-21/22	Izrada izmjena i dopuna Prostornog plana OZ	71410000-5	128.000	Jed.n.		ugovor		
JN-22/22	Izrada studije utjecaja na okoliš PP OZ	71242000-6	56.000	Jed.n.		ugovor		
JN-23/22	Projektna dokum.za novu cestu u Alagića	71355000-1	40.000	Jed.n.		ugovor		pojed.nab.

Čl.2.

Investicija će se realizirati ovisno od priliva sredstava, a Načelnik će određivati prioritete za realizaciju.

Čl.3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Zagvozd, na internetskim stranicama općine te u NN- elektronski oglasnik javne nabave.

KLASA: 406-02/22-01/ 02
 URBROJ : 2181-54-02-22-01
 Zagvozd, 07. 01. 2022.

NAČELNIK
 Miroslav Gaće

IZDAJE: Općina Zagvozđ; Urednica: Damira Stojić – pročelnica Jedinštvenog upravnog odjela;
UREDNIŠTVO: F. Tuđmana 65, 21270 Zagvozđ, Tel/fax: + 385 (0) 21 847 080, list izlazi po potrebi

COPYRIGHT © 2022

